REPUBLIKAE SHQIPËRISË
KËSHILLI BASHKIAK LUSHNJE

Nr 2705/2 Prot. Lushnjë, më 30/03/2026

VENDIM
NR. 34 DATË 27/03/2026

"PËR MIRATIMIN E RREGULLORES SË KËSHILLIT VENDOR TË SIGURISË PUBLIKE(KVSP) BASHKIA LUSHNJE"

Këshilli Bashkiak në mbledhjen e radhës në datë 27/03/2026, pasi mori në shqyrtim relacionin e paraqitur nga Kryetari i Bashkisë " Mbi miratimin e Rregullores së Këshillit Vendor të Sigurisë",Bashkia Lushnje si dhe në zbatim të Ligjit nr.139/2015 " Për vetëqeverisjen Vendore" i ndryshuar, neni 29 " Funksionet e Bashkisë në fushën e sigurisë publike", ligjit nr.108/2014 " Për policinë e shtetit" i ndryshuar, neni 11 pika 3/d, neni 78 dhe 79 ,VKM-së nr.678, datë 30.10.2024 "Për përbërjen,rregullat më të hollësishme të organizimit dhe funksionimit të këshillave vendorë të sigurisë publike dhe këshillit kombëtar për sigurinë në komunitet" pika 2,V.K.B-së nr.08, datë 23.01.2025 " Për miratimin e Këshillit Vendor për Sigurinë Publike" :

VENDOSI:

1. Miratimin e rregullores së Këshillit Vendor të Sigurisë Publike (KVSP), Bashkia Lushnjë.*bashkëngjitur rregullorja.*
2. Për zbatimin e këtij vendimi ngarkohet Kryetari i Bashkisë.
3. Ky vendim hyn në fuqi 10 ditë pas shpalljes.

NËNKRYETARI I KËSHILLIT
Kozeta Guçi

Adresa: Lagjia "Kongresi" Tel/Fax: +355 35 22139 E-mail: bashkia_lushnje@yahoo.com

REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA LUSHNJE

Nr._____prot. Lushnje,më / /2026

RREGULLORE

PËR ORGANIZIMIN DHE FUNKSIONIMIN E KËSHILLIT VENDOR PËR SIGURINË PUBLIKE (KVSP) NË BASHKINË LUSHNJE

KVSP miratuar me Vendim të Këshillit Bashkiak nr. 08, datë 23/01/2025

Neni 1 – Qëllimi i Rregullores

Kjo rregullore përcakton mënyrën e organizimit, përbërjen, funksionimin dhe përgjegjësitë e **Këshillit Vendor për Sigurinë Publike (KVSP)** në Bashkinë Lushnjë në zbatim të **VKM nr. 678, datë 30.10.2024** dhe **Strategjisë Ndërsektoriale për Sigurinë në Komunitet 2021–2026**.

Neni 2 – Qëllimi i KVSP-së

KVSP ka për qëllim të:

1. Nxisë bashkëpunimin ndërmjet institucioneve vendore, Policisë së Shtetit dhe komunitetit;
2. Diskutojë dhe adresojë çështjet që lidhen me sigurinë publike, rendin, mjedisin, arsimin dhe shëndetin;
3. Hartojë dhe zbatojë **Planin Vendor të Veprimit për Sigurinë Publike**;
4. Promovojë transparencën, bashkëpunimin qytetar dhe komunikimin me publikun.

Neni 3 – Përbërja e KVSP-së

Këshilli Vendor për Sigurinë Publike përbëhet nga:

- Kryetari i Bashkisë (Kryetar i KVSP-së);

- shefi i Komisariatit të Policisë;
- drejtuesi i Policisë Bashkiake;
- përfaqësuesi i Drejtorisë Rajonale të Arsimit Parauniversitar;
- drejtuesi i emergjencave civile në bashki;
- drejtues i Drejtorisë Rajonale të Shërbimit Social Shtetëror;
- përfaqësuesi i Drejtorisë Rajonale të Operatorit të Shërbimeve të Kujdesit Shëndetësor;
- përfaqësuesi i njësisë vendore të kujdesit shëndetësor;
- përfaqësuesi i Agjencisë Rajonale të Mjedisit;
- përfaqësuesi i Drejtorisë Rajonale të Autoritetit Kombëtar të Ushqimit;
- përfaqësuesi i administratës rajonale të zonave të mbrojtura;
- koordinatori vendor për referimin dhe menaxhimin e rasteve të dhunës në marrëdhëniet familjare;
- përfaqësuesi i njësisë për mbrojtjen e fëmijëve;
- kryeinspektori i Inspektoratit të Mbrojtjes së Territorit;
- përfaqësuesi i Agjencisë së Mbrojtjes së Konsumatorit.

- Sekretari i Këshillit, i caktuar nga Kryetari i Bashkisë.

Kryetari i Këshillit Vendor të Sigurisë Publike mund të ftojë në mbledhjet e tij përfaqësues nga: a) Gjykata e Shkallës së Parë të Juridiksionit të Përgjithshëm; b) Prokuroria e Juridiksionit të Përgjithshëm; c) komunitetet fetare; ç) organizatat e shoqërisë civile (organizatat rinore, të grave, të bizneseve, të pakicave kombëtare, të universiteteve, të mediave lokale), të komunitetit, sipas rastit; d) Këshilli Vendor i Rinisë; dh) Agjencia e Mbrojtjes së Konsumatorit; e) shoqatat e njësive të vetëqeverisjes vendore; ë) Inspektorati Shtetëror i Mbikëqyrjes së Tregut; f) shoqatat e mbrojtjes së konsumatorëve

Neni 4 – Kompetencat e KVSP-së

KVSP ka këto kompetenca:

1. Analizon situatën e sigurisë publike në territorin e bashkisë dhe propozon masa për përmirësim;
2. Miraton prioritetet dhe **Planin e Veprimit për Sigurinë Publike**;
3. Mbikëqyr zbatimin e masave të miratuara dhe kërkon raportim nga strukturat përgjegjëse;
4. Nxit koordinimin e veprimeve ndërmjet institucioneve vendore, policisë, arsimit, shëndetësisë dhe komunitetit;
5. Harton rekomandime për institucionet që veprojnë në territor për parandalimin e fenomeneve të rrezikshme (dhunë, trafik, kriminalitet, ndotje mjedisi, etj.);
6. Përgatit raport vjetor për sigurinë publike dhe ia përcjell Prefektit të Qarkut dhe Ministrisë së Brendshme.

Neni 5 – Funksionimi i KVSP-së

1. KVSP mblidhet **të paktën katër herë në vit** dhe në raste emergjente me kërkesë të Kryetarit ose të 1/3 së anëtarëve.
2. Mbledhjet janë të hapura për publikun kur diskutohen çështje me interes të përgjithshëm.
3. Ftesat, rendi i ditës dhe materialet shpërndahen **jo më vonë se 5 ditë para mbledhjes**.
4. Vendimet merren me shumicë të thjeshtë të anëtarëve të pranishëm.
5. Për çdo mbledhje mbahet **procesverbal**, i cili nënshkruhet nga Kryetari dhe Sekretari.
6. Këshilli Vendor i Sigurisë Publike funksionon si një organizëm koordinues, identifikues dhe konsultues për problematikat që lidhen me çështjet e rendit dhe sigurisë në komunitet.

Neni 6 – Sekretariati Teknik i KVSP-së

1. Sekretariati Teknik ngrihet pranë Bashkisë dhe drejtohet nga një punonjës i caktuar nga Kryetari.
2. Detyrat e Sekretariatit Teknik janë:
   - Përgatitja e materialeve për mbledhjet e KVSP-së;
   - Mbajtja e procesverbaleve dhe arkivimi i vendimeve;
   - Ndjekja e zbatimit të vendimeve dhe masave;
   - Komunikimi dhe raportimi periodik pranë Prefekturës Fier.
3. Sekretariati bashkëpunon me strukturat e policisë, arsimit, shëndetësisë dhe shoqërisë civile për mbledhjen e të dhënave.

Neni 7 – Transparenca dhe Përfshirja Publike

1. KVSP siguron transparencë përmes publikimit të vendimeve dhe raporteve në faqen zyrtare të bashkisë.
2. Promovon pjesëmarrjen e qytetarëve, veçanërisht të rinjve dhe grupeve vulnerabël, në konsultime publike mbi sigurinë.
3. Bashkëpunon me organizatat e shoqërisë civile për realizimin e fushatave ndërgjegjësuese dhe edukative.

Neni 8 – Raportimi dhe Monitorimi

1. KVSP përgatit **raportin vjetor të sigurisë publike**, me analizë të situatës dhe rekomandime për përmirësim.
2. Raporti dërgohet pranë **Prefektit të Qarkut Fier** dhe **Ministrisë së Brendshme** brenda **30 ditëve nga përfundimi i vitit**.
3. Prefekti monitoron zbatimin e planit të veprimit dhe vendimeve të KVSP-së në përputhje me detyrimet ligjore.

Neni 9 – Dispozita të Fundit

1. Kjo rregullore hyn në fuqi pas miratimit nga Këshilli Bashkiak.
2. Çdo ndryshim apo shtesë në këtë rregullore propozohet nga Kryetari i Bashkisë dhe miratohet me shumicë të anëtarëve të Këshillit Bashkiak.