REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA LUSHNJE

Nr. 5656/1 prot. Lushnje më, 09/08/2021

VENDIM

NR. 172/1 DATË 09/08/ 2021

"MBI MIRATIMIN E RREGULLORES PËR HETIMIN ADMINISTRATIV TË KËRKESËS SË SINJALIZUESIT PËR MBROJTJEN NGA HAKMARRJA NË BASHKINË LUSHNJE"

Në bazë të ligjit nr.139/2015 datë 17.12.2015 "Për vetëqeverisjen vendore", neni 8, ligjin nr. 60/2016 "Për sinjalizimin dhe mbrojtjen e sinjalizuesve".

VENDOSA:

1. Miratimin e Rregullores "Për hetimin administrative të kërkesës së sinjalizuesit për mbrojtjen nga hakmarrja", në Bashkinë Lushnje, e cila i bashkëngjitet këtij vendimi.
2. Për zbatimin e këtij vendimi ngarkohet Njësia Përgjegjëse për Sinjalizuesin.
3. Ky vendim hyn në fuqi menjëherë.

KRYETARI I BASHKISË
ERISELDA SEFA

REPUBLIKA E SHQIPËRISË - BASHKIA LUSHNJE

Adresa:Lagjia "KongresiiLushnjes" Tel:+355 35 222139 E-mail:bashkia_lushnje@yahoo.com

REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA LUSHNJE

MIRATOI
KRYETARE E BASHKISË
ERISELDA SEFA

REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA LUSHNJE

RREGULLORE
PËR HETIMIN ADMINISTRATIV TË KËRKESËS SË SINJALIZUESIT PËR MBROJTJEN NGA HAKMARRJA NË BASHKINË LUSHNJE

KREU I
RREGULLA TË PËRGJITHSHME

Neni 1
Bazaligjore

Rregullorja për hetimin administrative të kërkesës së sinjalizuesit për mbrojtjen nga hakmarrja në Bashkinë Lushnje bazohet në ligjin nr.60/2016 "*Për sinjalizimin dhe mbrojtjen e sinjalizuesve*", Kodin e Procedurave Administrative, si dhe në bazë të urdhërave, udhëzimeve dhe akteve të tjera nënligjore të miratuara nga Inspektori i Përgjithshëm.

Neni 2
Objekti

Objekti i kësaj Rregulloreje është përcaktimi i rregullave për procedurën e shqyrtimit të hetimit administrative të kërkesës së sinjalizuesit për mbrojtjen nga hakmarrja, në zbatim të ligjit nr. 60/2016 "*Për sinjalizimin dhe mbrojtjen e sinjalizuesve*".

Neni 3
Përkufizime

Në këtë Rregullore termat e mëposhtëm kanë këto kuptime:

1. "Autoritet publik" ka të njejtin kuptim me atë të dhënë në ligjin për të drejtën e informimit.
2. "Hakmarrje" është çdo veprim, i drejtpërdrejtë ose jo i drejtpërdrejtë, ose kërcënim, i kryer nga organizata, me natyrë diskriminuese, disiplinore ose që, në një formë tjetër të pa drejtë, dëmtonin interesat e ligjshëm të sinjalizuesit dhe që rezulton nga sinjalizimi.
3. "I sinjalizuar" janë një ose më shumë persona, ndaj të cilëve bëhet një sinjalizim, sipas ligjit nr. 60/2016, në lidhje me një veprim ose praktikë të dyshuar korrupsioni.
4. "Mbrojtje" është mbrojtja e sinjalizuesit nga hakmarrja, sipas mekanizmit të përcaktuar në kreun V të ligjit nr. 60/2016.
5. "Njësia përgjegjëse" është organi i posaçëm, i caktuar brenda bashkisë i përbërë nga një ose më shumë punonjës të organizatës dhe i ngarkuar me detyrën e shqyrtimit të hetimit administrative të sinjalizimit dhe shqyrtimin e kërkesës për mbrojtjen e sinjalizuesit.
6. "Organizatë" është Bashkia Lushnje dhe Ndërmarrjet e Varësisë.
7. "Sinjalizim" është raportimi i informacionit nga ana e sinjalizuesit te njësia përgjegjëse për veprime apo praktika të dyshuara korrupsioni, të kryera në vendin e tij të punës në autoritetin publik apo subjektin privat.

8. "Sinjalizues" është individi, i cili aplikon ose është në marrëdhënie pune, ose ka punuar më parë pranë autoritetit publik apo subjektit privat, pavarësisht nga natyra e marrëdhënies së punës ose kohëzgjatjes së saj, si dhe nëse paguhet ose jo, që sinjalizon një veprim ose praktikë të dyshuar korrupsioni.

9. "Subjekt privat" është personi juridik privat, sipas Kodit Civil të Republikës së Shqipërisë, përfshirë tregtarin, sipas ligjit për tregtarët dhe shoqëritë tregtare.

10. "Veprim ose praktikë e dyshuar korrupsioni" është një veprim ose mosveprim, fakte ose rrethanat e kryera në një organizatë, për të cilat sinjalizuesi dyshon në mirë besim, sipas këtij ligji, se mund të përbëjë korrupsion.

KREU II
VEPRIMET PROCEDURALE

Neni 4
Kryerja e veprimeve procedurale

1. Veprimet procedural të Njësisë Përgjegjëse kryhen në përputhje me ligjin nr. 60/2016 dhe në rast të mos parashikimit nga ky ligj, sipas Kodit të Procedurave Administrative.
2.Njoftimet për veprimet procedurale, për të cilat Njësia përgjegjëse cakton afate, duhet të përmbajnë paralajmërimin e shprehur mbi pasojat e mosrespektimit të afatit.

Neni 5
Mbrojtja kundër hakmarrjes

1. Sinjalizuesi, i cili sinjalizon një veprim ose praktikë të dy shuar korrupsioni, sipas ligjit nr. 60/2016, mbrohet ndaj çdo masë hakmarrëse të marrë ndaj tij nga organizata, duke përfshirë, por pa u kufizua rnë:

a. shkarkimin nga puna;

b. pezullimin nga puna, ose të një, ose më shumë detyrave;

c. transferimin brenda ose jashtë organizatës;

d. uljen në detyrë;

e. uljen e pages dhe/ose të shpërblimeve financiare;

f. humbjen e statusit dhe të privilegjeve;

g. mos ngritjen në detyrë;

h. heqjen e së drejtës për të marrë pjesën e trajnime;

i. vlerësime negative në marrëdhënien e punës;

j. forma të tjera të hakmarrjes në lidhje me punën.

2. Çdo akti hakmarrjes ndaj sinjalizuesit është i pavlefshëm.

3.Nëse sinjalizuesi dëshiron të vendoset në një structure tjetër të organizatës, për të mbrojtur veten nga reagime armiqësore në mjedisin e tij të afërt të punës, paraqet kërkesë me shkrim tek drejtuesi i organizatës dhe një kopje e saj i dërgohet Njësisë Përgjegjëse.

4. Organizata merr masat e arsyeshme dhe të përshtatshme për të lehtësuar një lëvizjet e tillë.Në rast të mos miratimit apo mos kthimit të përgjigjes brenda 5 ditësh nga data e paraqitjes së saj,Njësia Përgjegjëse me kërkesë të sinjalizuesit, menjëherë i drejtohet organit kompetent, sipas legjislacionit në fuqi, për të urdhëruar autoritetin publik të marrë të gjitha masat, sipas këtij neni.

5.Nëse organi competent ose subjekti privat nuk merr masat e kërkuara, Njësia Përgjegjëse i drejtohet me kërkesë padi gjykatës kompetente.

KREU III

HETIMI ADMINISTRATIV

Neni 6

Procedura e hetimit të kërkesës për mbrojtje

1. Sinjalizuesi, i cili pretendon se është subjekt i një akti hakmarrjeje, fillimisht duhet të paraqesë kërkesë për mbrojtjet e njësise përgjegjëse të organizatës.

2. Njësia përgjegjëse merr menjëherë masat dhe në çdo rast, jo më vonë se 10 ditë nga paraqitja e kërkesës, vendos me akt të ndërmjetëm të arsyetuar për riparimin e pasojave të paligjshme nga akti i hakmarrjes. Në rast të shkeljes së këtij afati, kërkesa e sinjalizuesit paraqitet tek ILDKPKI-ja, që vendos brenda 10 ditëve nga marrja e kërkesës për riparimin e pasojave të paligjshme të aktit të hakmarrjes.

Neni 7

Hetimi administrative dhe barra e provës

1.Njësia Përgjegjëse heton administrativisht pretendimet për hakmarrje per të përcaktuar nëse ka shkaqe të arsyeshme për të besuar që ka ndodhur, është duke ndodhur, ose pritet të ndodhë një akt hakmarrjeje.

Neni 8

Bashkëpunimi

1. Organizata dhe sinjalizuesi bashkëpunon me Njësinë Përgjegjëse në përcaktimin e fakteve dhe rrethanave të nevojshme për zgjidhjen e çështjes së aktit të hakmarrjes ndaj sinjalizuesit.
Organizata është e detyruar të paraqesë informacione, prova, dokumente, deklarata apo për t'u paraqitur personalisht përpara Njësisë Përgjegjëse.
2. Organizata çdo deklarim apo argument të saj e paraqet me shkrim.

Neni 9

Mjetet e kërkimit të provës

1. Gjatë hetimit administrative Njësia Përgjegjëse me qëllim për caktimin e gjendjes së fakteve dhe rrethanave që kanë lidhje me çështjen mund:
a. të mbledhë deklarata nga palët, dëshmitarë dhe ekspertë;

b. të marrë dokumente dhe dokumente të tjera të dokumentuara nëpërmjet mjeteve fotografike, të regjistrimit ose mjeteve të tjera teknike;
c. të vizitojë vende të caktuara.
2. Kur një provë, nga e cila varet zgjidhja e çështjes së aktit të hakmarrjes ose që ndikon në sqarimin e saj, ka rrezik të zhduket ose të vështirësohet ose bëhet e pamundur marrja e saj, Njësia Përgjegjëse kryesisht apo me kërkesën e sinjalizuesit, mund të vendosë marrjen më parë të kësaj prove (sigurimi i provës).
3.Njësia Përgjegjëse që zhvillon procedurën administrative mund të vendosë sigurimin e provës edhe përpara fillimit të procedurës administrative. Sigurimi i provës mund të bëhet edhe në çdo fazë të procedurës administrative. Përgjegjësia për sigurimin e provave bie mbi Njësinë Përgjegjëse.

Neni 10
Njoftimi i sinjalizuesit

1. Njësia Përgjegjëse njofton me shkrim sinjalizuesin brenda 10 ditëve nga data e marrjes së kërkesës për statusin e hetimit administrative të kërkesës për mbrojtje dhe për çdo veprim procedural të ndërmarrë.
2. Pavarësisht nga afatet e njoftimit, Njësia Përgjegjëse është e detyruar t'i përgjigjet çdo kërkese për informacion me shkrim, paraqitur në çdo kohë nga sinjalizuesi në lidhje me kërkesën e tij.

KREU IV
AFATI PËR PROCEDURËN E HETIMIT

Neni 11
Masat në përfundim të hetimit administrativ

1. Nëse në përfundim të hetimit administrative rezulton se është kryer një akt hakmarrjeje ndaj sinjalizuesit nga autoriteti publik, njësia përgjegjëse i drejtohet me shkrim organit kompetent, sipas legjislacionit në fuqi, për të urdhëruar autoritetin publik për marrjen e të gjitha masave për riparimin e shkeljes së kryer.

Neni 12
Afati i përfundimit të hetimit administrativ

Procedura e hetimit administrative të kërkesës për mbrojtje nga hakmarrja përfundon sa më shpejt të jetë e mundur dhe në çdo rast jo mëvonë se 60 ditë nga data e regjistrimit të kërkesës.